

Unterlagencheckliste Unternehmen

Stand: 14.02.2018

Vor Antragstellung:

- 1. Projektskizze (IB-Formular) mit Projektbeschreibung
- 2. Stellungnahme zur Projektskizze durch das Landesamt für Umweltschutz (IB-Formular)

Zur Antragstellung:

- 3. Antragsformular (IB-Formblatt)
- 4. Detaillierte Vorhabensbeschreibung entsprechend den Vorgaben der IB getrennt nach den Fördertatbeständen industrielle Forschung, experimentelle Entwicklung und Innovationsberatungsdienste/Innovationsunterstützende Dienstleistungen
- 5. Vorkalkulation (IB-Formblatt)
- 6. Gutachterliche Stellungnahme (IB-Formblatt)
- 7. aktueller Handelsregistrauszug (nicht älter als 6 Monate) bzw. Gewerbeanmeldung, ggf. Handwerkskarte
- 8. Notariell beglaubigter Gesellschaftervertrag bzw. Satzung
- 9. Unterlagen des Rechnungswesens, testierte Jahresabschlussunterlagen der letzten beiden Geschäftsjahre (einschließlich Lagebericht), zeitnaher Zwischenabschluss bzw. aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertungen; vorhandene Prüfungsberichte bitte beifügen (bei Neugründung: Eröffnungsbilanz)
- 10. Aussagefähiges Unternehmenskonzept inklusive Investitionskonzept
- 11. Umsatz- und Ertragsvorschau (IB-Formblatt)
- 12. Bestätigung der Finanzierung des Eigenanteils an den Projektausgaben gemäß dem Finanzierungsplan in Ziffer 3 des Antrags (Finanzierung aus laufenden Einnahmen durch Steuerberater/Wirtschaftsprüfer bestätigt und/oder Finanzierungsbestätigung der Hausbank)
- 13. KMU-Erklärung (IB-Formblatt)
Sofern in einem anderen durch die IB betreuten Förderprogramm bereits eine KMU-Erklärung abgegeben wurde und diese noch Gültigkeit besitzt, können Sie die abgegebene Erklärung auch für dieses Programm verwenden. Hierzu sind die entsprechenden Angaben im Antragsformular (Erklärung unter Ziffer 4. q) erforderlich.
- 14. Erklärung zur Vergabe von Aufträgen (IB-Formblatt)
- 15. Erklärung des Unternehmers zur Frage eines „Unternehmens in Schwierigkeiten“ (IB-Formblatt)
- 16. **Nur bei Gemeinschaftsvorhaben:** Anlage Projekt mit mehreren Antragstellern (IB-Formblatt)
- 17. Erklärung zur Einhaltung des Besserstellungsverbots (IB-Formblatt)
- 18. Unterschriftskarte
- 19. ggf. Vollmacht für Dritte (IB-Formblatt)
- 20. **Sofern keine Kommune:** Erhebungsbogen (IB-Formblatt)
- 21. **Nur für Gebietskörperschaften:** Stellungnahme der Kommunalaufsichtsbehörde zur Finanzierung (IB-Formblatt)
- 22. Nur bei Innovationsberatungsdiensten bzw. innovationsunterstützenden Dienstleistungen:
 - Für Dienstleistungen bis zu einem Auftragsvolumen von 100.000 Euro je Los (ohne Umsatzsteuer): drei Angebote,
 - Erklärung über bereits erhaltene bzw. beantragte Beihilfen für Innovationsberatungsdienste und innovationsunterstützende Dienstleistungen (IB-Formblatt),
 - Nachweis der Eignung des Beraters gemäß Anlage zur Förderrichtlinie ggf. Antrag zur Aufnahme des Beraters in den Beraterpool des Landes Sachsen-Anhalt (IB-Formblatt)
 - Erklärung des Beraters zur Frage eines Unternehmens in Schwierigkeiten (IB-Formblatt)



Die in Klammern gekennzeichneten Formblätter stehen im Internet unter www.ib-sachsen-anhalt.de/firmenkunden/forschen-entwickeln/..... zum Download bereit.

Um Ihnen schnellstmöglich die Entscheidung mitteilen zu können, benötigen wir alle genannten Unterlagen vollständig. Diese Checkliste soll Ihnen dabei helfen, alle wichtigen Unterlagen zusammen zu tragen. Bitte beachten Sie, dass die Angaben im Förderantrag und in den beigefügten Unterlagen identisch sein müssen.

Für Fragen steht Ihnen unsere kostenfreie Hotline unter der Rufnummer 0800 56 007 57 gern zur Verfügung.



SACHSEN-ANHALT



EUROPÄISCHE UNION

EFRE

Europäischer Fonds für
regionale Entwicklung