



Einzureichen an:

Investitionsbank Sachsen-Anhalt  
Gesundheit, Sport und Kultur  
Domplatz 12  
39104 Magdeburg



INVESTITIONSBANK  
SACHSEN-ANHALT

**Ich/Wir beantrage(n) bei der Investitionsbank Sachsen-Anhalt (IB) die Gewährung eines Zuschusses aus dem Programm**

**Institutionelle Förderung des Trägervereins des Olympiastützpunktes Sachsen-Anhalt e.V.**

gemäß dem Gesetz über die Förderung des Sports im Land Sachsen-Anhalt (SportFG) § 6

**1. ANGABEN DER/DES ANTRAGSTELLENDEN**

**1.1 Allgemeine Angaben**

|  |     |                                   |
|--|-----|-----------------------------------|
| Name                                       |     | Gründungsdatum*                   |
| Straße, Hausnummer                         |     | Vorwahl/Rufnummer                 |
| PLZ  | Ort | ggf. Ortsteil                     |
| Ansprechpartner zum Antrag (Name, Vorname) |     | Vorwahl/Rufnummer/Fax             |
| E-Mail                                     |     |                                   |
| Vereinsregister-Nr.                        |     | Registergericht (falls vorhanden) |

Vorsteuerabzugsberechtigt?  Ja  Nein  teilweise mit  %

Ist der/die Antragstellende eine Körperschaft, die steuerbegünstigte Zwecke gemäß §§ 51-68 der Abgabenordnung verfolgt?  Ja  Nein

**2. BEANTRAGTE ZUSCHUSSHÖHE**

**Zuschuss** = beantragter Zuschuss  Euro

**3. ANGABEN ZUR BANKVERBINDUNG**

Ich/Wir bitte(n) um Überweisung der unter Ziffer 2 dieses Antrages aufgeführten Zuwendung an:

|                             |             |              |             |                  |  |  |  |
|-----------------------------|-------------|--------------|-------------|------------------|--|--|--|
| IBAN                        |             |              |             | BIC (SWIFT-Code) |  |  |  |
| Ländercode                  | Prüfziffern | Bankleitzahl | Kontonummer |                  |  |  |  |
| Kreditinstitut              |             |              |             |                  |  |  |  |
| Kontoinhaber/Kontoinhaberin |             |              |             |                  |  |  |  |



**4. AUSGABEN- UND FINANZIERUNGSPLAN**

**4.1 Ausgaben** (in Euro)

|   | <b>Gesamtausgaben</b> | <b>davon förderfähig</b> |
|---|-----------------------|--------------------------|
| Personalausgaben  | <input type="text"/>  | <input type="text"/>     |
| Sächliche Verwaltungsausgaben   | <input type="text"/>  | <input type="text"/>     |
| davon Kapitaldienst (Zinsen und Tilgung)                                | <input type="text"/>  | <input type="text"/>     |
| Ausgaben für Zuweisungen und Zuschüsse mit Ausnahme für Investitionen   | <input type="text"/>  | <input type="text"/>     |
| Baumaßnahmen  | <input type="text"/>  | <input type="text"/>     |
| Sonstige Ausgaben für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen | <input type="text"/>  | <input type="text"/>     |
| Besondere Finanzierungsausgaben   | <input type="text"/>  | <input type="text"/>     |
| <b>Gesamtsumme der Ausgaben</b>   | <input type="text"/>  | <input type="text"/>     |

**4.2 Finanzierung der Ausgaben** (in Euro)

|   | <b>Gesamtfinanzierung</b> |
|---|---------------------------|
| Verwaltungseinnahmen, Einnahmen aus Schuldendienst und dgl. -Eigene Einnahmen-                                      | <input type="text"/>      |
| Einnahmen aus Zuweisungen und Zuschüssen mit Ausnahme für Investitionen   | <input type="text"/>      |
| davon Land -inkl. beantragter Zuschuss-   | <input type="text"/>      |
| davon Bund  | <input type="text"/>      |
| davon sonstige Gebietskörperschaften und öffentliche Hand   | <input type="text"/>      |
| davon Andere  | <input type="text"/>      |
| Einnahmen aus Schuldenaufnahmen, aus Zuweisungen und Zuschüssen für Investitionen, besondere Finanzierungseinnahmen | <input type="text"/>      |
| Bisher nicht ausgezahlte, aber beanspruchte Zuwendung   | <input type="text"/>      |
| <b>Summe der Finanzierungsmittel</b>  | <input type="text"/>      |

**5. ANTRAG AUF ABSCHLAGZAHLUNG** (Bei Bedarf bitte ankreuzen!)

Hiermit beantragen wir die Zahlung von monatlichen Abschlägen i. H. v. :  Euro

Hiermit beantragen wir die Zahlung von monatlichen Abschlägen i. H. v. 1/12 der für die institutionelle Förderung vorgesehenen Ansätze im Haushaltsplanentwurf des Landes im Bewilligungsjahr für Personalausgaben und sächliche Verwaltungsausgaben

Bei Überschreitung von 1/12 der vorgesehenen Ansätze im Haushaltsplanentwurf des Landes im Bewilligungsjahr bitte die Gründe für den erhöhten planmäßigen Bedarf nachfolgend darlegen:

## 6. DEM ANTRAG BEIZUFÜGENDE UNTERLAGEN

Die dem Antrag beizufügenden Unterlagen entnehmen Sie bitte der zu diesem Förderprogramm gehörenden Unterlagencheckliste.

## 7. ERKLÄRUNGEN DER/DES ANTRAGSTELLENDEN

Wir erklären:

- a) Uns ist bekannt, dass ein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Zuwendung nicht besteht, und dass wir im Falle einer Bewilligung
- die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur institutionellen Förderung (ANBest-I),
  - die Allgemeinen Zuwendungsgrundsätze für Olympiastützpunkte vom 01.01.2023 oder der dann geltenden Fassung,
  - die Verhaltensstandards zur Korruptionsprävention des Bundes vom 09.02.2012 sowie die Verwaltungsvorschriften zur Vermeidung und Bekämpfung der Korruption (Erl. des MI vom 18.11.2016, MBI. LSA 2017, S. 6),
  - den Nationalen Anti-Doping Code (NADC) 2021,
  - das Glücksspielgesetz des Landes Sachsen-Anhalt (GlüG LSA vom 27.09.2012, GVBl. LSA 2012, 320) nebst Staatsvertrag zur Neuregulierung des Glückspielwesens in Deutschland 2021 (GlüStV 2021), dort insbes. § 21,
- in der jeweils gültigen Fassung, sowie besondere für dieses Förderprogramm geltende Pflichten zu beachten haben. Die Regelungen aus den o. g. Nebenbestimmungen zur institutionellen Förderung ANBest-I werden anerkannt.
- b) Die Gesamtfinanzierung ist unter Einbeziehung des beantragten Zuschusses sowie der beantragten Bundeszuwendung gesichert.
- c) Wir sind zahlungsfähig, und gegen mich/uns steht ein (Verbraucher-) Insolvenzverfahren nicht unmittelbar bevor und ist nicht beantragt, eröffnet oder mangels Masse abgelehnt oder eingestellt worden. Ich/Wir verpflichte(n) mich/uns, unverzüglich der IB mitzuteilen, wenn bis zur Bewilligung dieses Antrages ein Insolvenzverfahren unmittelbar bevorstehen sollte, beantragt, eröffnet oder mangels Masse abgelehnt oder eingestellt wird.
- d) Wir versichern, dass bei Vorliegen einer Vorsteuerabzugsberechtigung nach § 15 Umsatzsteuergesetz (UStG) die angegebenen Ausgaben keine Umsatzsteueranteile enthalten.
- e) Wir versichern, dass uns insbesondere die Nummer 3 der ANBest-I bekannt sind und die Vergabe von Aufträgen für das beantragte Vorhaben entsprechend dieser Regelungen erfolgt. Uns ist bekannt, dass das Nichtbeachten, insbesondere der Nummer 3 der ANBest-I die Ablehnung des Antrages bzw. im Falle der Bewilligung den Widerruf der Zuwendung zur Folge haben kann.
- f) Wir erklären, dass zur Finanzierung keine Kredite/Darlehen aufgenommen sowie keine neuen Bürgschaften übernommen und keine Gesellschaften gegründet werden, ohne dass zuvor die schriftliche Einwilligung der Investitionsbank Sachsen-Anhalt eingeholt wird.
- g) Wir erklären, dass Immobiliengeschäfte auch bei Vorliegen eines sachlichen Bedürfnisses nicht getätigt werden, ohne dass zuvor die schriftliche Einwilligung der Investitionsbank Sachsen-Anhalt eingeholt wird.
- h) Wir erklären, dass Rechtsgeschäfte, die längerfristige Verbindlichkeiten (z. B. Leasing, Mietkauf) zur Folge haben, nicht ohne die zuvor erteilte schriftliche Einwilligung der Investitionsbank Sachsen-Anhalt vorgenommen werden.
- i) Wir erklären, dass Reisekosten sowie Tage- und Übernachtungsgelder nach den Vorschriften des Bundesreisekostengesetzes (BRKG) in der jeweils geltenden Fassung bemessen werden.
- j) Sofern Rücklagen und/oder Rückstellungen gebildet werden, erklären wir, dass diese nur in dem aus dem entsprechenden Ausgabentitel im beigefügten Haushalts-/Wirtschaftsplan ersichtlichen Umfang gebildet worden sind. Sofern für uns eine Pflicht zur Bildung von bestimmten Rückstellungen aus § 249 Abs. 1 Sätze 1 und 2 HGB besteht (sog. Passivierungspflicht) und die Bildung dementsprechend gesetzlich vorgegeben ist, erklären wir, dass diese Rückstellung Bestandteil des entsprechenden Ausgabentitels ist. Wir erklären, dass wir im vg. Fall den Nachweis, dass wir Kaufmann i.S.d. HGB sind, diesem Antrag vollständig beigefügt haben.

Sofern für uns eine Verpflichtung zur Bildung von Rücklagen und Rückstellungen aus anderen gesetzlichen Vorschriften besteht, erklären wir, dass auch diese Rücklagen/Rückstellungen Bestandteil des entsprechenden Ausgabentitels sind. Wir erklären, dass wir im vg. Fall den Nachweis, dass die in dem jeweiligen Gesetz benannten Voraussetzungen, die zur Verpflichtung der Rücklagen-/Rückstellungsbildung führen, diesem Antrag vollständig beigefügt haben.

Sofern die Bildung von Rücklagen und Rückstellungen für uns nicht bereits zwingend gesetzlich vorgegeben ist, erklären wir, dass die gebildeten Rücklagen und Rückstellungen ausschließlich für unsere satzungsgemäßen Zwecke eingesetzt werden und dass alle Vorkehrungen getroffen wurden bzw. werden, dass die Bildung von Rücklagen und Rückstellungen unsere Gemeinnützigkeit nicht gefährdet.

Sofern Rücklagen gebildet werden, die nicht bereits zwingend gesetzlich vorgegeben sind, erklären wir außerdem

- dass die Einnahmen, die als Rücklagen festgeschrieben werden, zur freien Verfügbarkeit stehen und für zukünftige Risiken nutzbar sind,
  - dass die Höhe der vorgesehenen Rücklagen wirtschaftlich und angemessen ist und dem Risiko, welches abgefangen werden soll entspricht,
  - dass Rücklagen, die noch für Folgejahre zur Verfügung stehen sollen und nicht aus zweckgebundenen Einnahmen herrühren, i. S. des § 19 LHO im Haushalts-/Wirtschaftsplan für übertragbar erklärt werden, wenn dies ihre wirtschaftliche und sparsame Verwendung fördert.
- k) Wir erklären, dass wir unsere Beschäftigten und ehrenamtlich Tätigen nicht besserstellen als vergleichbare Bedienstete des Landes. Es werden keine höheren Vergütungen als nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) in der jeweils geltenden Fassung sowie keine über und außertariflichen Leistungen gewährt, soweit der Haushaltsplan des Landes durch Ausweisung von Besitzständen davon nicht abweicht.
- l) Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der von uns gemachten Angaben im Antrag sowie in den beigefügten Anlagen/Unterlagen. Wir verpflichte(n) uns, die IB unverzüglich zu informieren, wenn Änderungen gegenüber diesen Angaben eintreten.
- m) Uns ist bekannt, dass die IB berechtigt ist, weitere Angaben und Unterlagen anzufordern, soweit diese für die Entscheidung erforderlich sind. Wir verpflichten uns, alle noch zur Bearbeitung dieses Antrages erforderlichen Unterlagen/Informationen/Auskünfte zu erbringen/zu erteilen. Sollten im Rahmen der Antragsbearbeitung Prüfungen an Ort und Stelle für notwendig gehalten werden, so erklären wir uns damit einverstanden.

n) Wir entbinden die Finanzbehörden gegenüber der IB von der Pflicht zur Wahrung des Steuergeheimnisses (§ 30 Abgabenordnung). Wir geben hiermit unser Einverständnis, dass die von der IB im Bedarfsfall von den Finanzbehörden erhobenen Daten an die Strafverfolgungsbehörden weitergeleitet werden können, wenn Anhaltspunkte für ein strafrechtlich relevantes Verhalten vorliegen; insoweit befreien wir die IB ebenfalls von ihrer Pflicht zur Wahrung des Steuergeheimnisses.

Ja

Nein

## 8. EINWILLIGUNG IN DIE VERARBEITUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

### Hinweise zur Datennutzung

In der Anlage „Erklärung zur Datenverarbeitung“ finden Sie eine kompakte Übersicht über den Umgang der IB mit Ihren Daten sowie der Ihnen zustehenden Rechte nach der DS-GVO. Die Anlage „Erklärung zur Datenverarbeitung“ ist jeder betroffenen natürlichen Person zur Kenntnis zu geben, für die im Rahmen der Antragsbearbeitung und zur Abwicklung der Förderung die Verarbeitung personenbezogener Daten erforderlich ist.

## UNTERSCHRIFT(EN) DER/DES ANTRAGSTELLENDEN/BEVOLLMÄCHTIGTEN

Ort, Datum

Name des Unterzeichnenden (in Druckbuchstaben)

Ort, Datum

Name des Unterzeichnenden (in Druckbuchstaben)

Unterschrift (Stempel, sofern relevant)

Unterschrift (Stempel, sofern relevant)