

Unterlagencheckliste Sachsen-Anhalt REGIO

- 1. Antragsformular (IB-Formblatt)
- 2. Erklärung zur Datenverarbeitung (IB-Formblatt)
- 3. Ausführliche Maßnahmen-/ Projektbeschreibung unter Beachtung der folgenden Gliederung:
 - 1. Maßnahmen-/ Projektbeschreibung
 - 1.1 Ausgangssituation (Darstellung der Problemlage, der Bedeutung des Projektes vor dem Hintergrund des regionalen Bedarfs)
 - 1.2 Erwartete Ziele (Erläuterung in Bezug auf die Regionalentwicklung, aber auch bzgl. Stärkung Wirtschaftskraft und Image der Region, Erhaltung/ Schaffung von Arbeitsplätzen, Vernetzung/ Verbindung von Infrastrukturangeboten etc.)
 - 1.3 Zielgruppe (Benennung und Erläuterung, wie diese erreicht werden soll)
 - 1.4 Inhalt des Projektes (u. a. Darstellung einzelner Projektabschnitte, Zeitplan, Ausmaß der Einbindung ehrenamtlicher Mitarbeiter und deren Aufgaben etc., Dokumentation der Bereitschaft relevanter Akteure (ggf. Mitfinanzierer))
 - 1.5 Kooperationsstrukturen/ Kooperationsvereinbarungen
 - 1.6 Einbeziehung vorhandener Ergebnisse anderer Projekte/ Untersuchungen
 - 2. Nachhaltigkeit des Projektes
 - 2.1 Fortführung des Projektes (Erläuterung zur Weiterführung nach Abschluss des Förderzeitraumes unter Beifügung eines Kosten- und Finanzierungsplan für 5 Jahre nach Vorhabensabschluss)
 - 2.2 Maßnahmen zur Dokumentation und Veröffentlichung der Projektergebnisse
 - 3. Praxisorientierung des Projektes
 - 3.1 Art und Weise des Transfers in die Praxis
 - 3.2 Öffentlichkeitsarbeit
 - 4. Sonstiges (weitere für die Durchführung der Maßnahme/ des Projektes bedeutende Tatsachen)
- 4. Kostenangebote/ qualifizierte Kostenschätzung zum Ausgabenplan
- 5. Formlose Begründung für zusätzliches Personal (Personalausgaben des Stammpersonals sind nicht zuwendungsfähig)
- 6. Nachweis der bei der Finanzierung des Vorhabens eingesetzten weiteren öffentlichen Förderungen und Finanzierungshilfen sowie der Eigenmittel (z.B. IB-Formblatt, Finanzierungsbestätigung Zuschüsse)
- 7. Durchführungsbeschluss über die beantragte Maßnahme
- 8. Eigentumsnachweise (Grundbuchauszug/ Auszug aus dem Eigentümerverzeichnis) oder Vorlage langfristiger Mietvertrag sowie Einverständniserklärung des Eigentümers zur Durchführung der Maßnahme einschließlich Flurkarte/ Lageplan mit Standortkennzeichnung
- 9. *bei Baumaßnahmen zusätzlich:*
Baugenehmigung bzw. Erklärung zur Baugenehmigungsfreiheit und dem Vorliegen aller übrigen Genehmigungen (z. B. denkmalrechtliche Genehmigung)
- 10. *bei weiteren Förderungen:*
Förderbescheide/ Verträge in Kopie (soweit bereits vorliegend)
- 11. *bei länderübergreifenden Maßnahmen:*
Kooperationsvereinbarung mit dem Nachbarland einschließlich Kostenaufteilung
- 12. *bei Beantragung von Fördermitteln für die Aufstellung, Änderung und Ergänzung von Flächennutzungsplänen:*
Planaufstellungsbeschluss des Gemeinderates
- 13. Erklärung zur Vergabe von Aufträgen (IB-Formblatt)
- 14. Erklärung zur Einhaltung des Besserstellungsverbot mit Anlagen (IB-Formblätter)
- 15. ggf. Vollmacht für eine Bevollmächtigung gem. VwVfG LSA (IB-Formblatt), sofern ein Bevollmächtigter für das Verwaltungsverfahren benannt werden soll
- 16. Nachweis über Vorsteuerabzugsberechtigung (IB-Formblatt)
- 17. De-minimis-Erklärung (IB-Formblatt) – nicht von Landkreisen/ Kommunen vorzulegen, sofern der Fördergegenstand nichtwirtschaftliche Tätigkeiten umfasst
- 18. Erhebungsbogen wirtschaftlich Berechtigter/ wirtschaftlicher Eigentümer für juristische Personen und Personengesellschaften
- 19. Unterschriftskarte (IB-Formblatt)

Ergänzende Unterlagen ausschließlich bei Kommunen

- 20. Stellungnahme der Kommunalaufsichtsbehörde (IB-Formblatt)

Ergänzende Unterlagen ausschließlich bei Unternehmen (juristischen Personen des privaten Rechts) und Stiftungen

- 21. Erklärung zur Einordnung als öffentlicher Auftraggeber (IB-Formblatt)
- 22. Aktueller, vollständiger Registerauszug (Vereinsregister, Handelsregister o.ä.), Satzung bzw. Gesellschaftervertrag inkl. Gesellschafterliste
- 23. Gesellschaftervertrag

Die Investitionsbank behält sich vor, Ihnen die Bereithaltung und Vorlage weiterer Unterlagen, die für die Bewertung Ihres Förderantrages von Bedeutung sind, aufzuerlegen.

Die in Klammern gekennzeichneten Formblätter stehen im Internet unter [Download Center \(ib-sachsen-anhalt.de\)](https://www.ib-sachsen-anhalt.de) zum Download bereit.

Für Fragen steht Ihnen unsere kostenfreie Hotline unter der Rufnummer 0800 56 007 57 gern zur Verfügung.