

Sachsen-Anhalt DIGITAL CREATIVITY - Unterlagencheckliste

Stand: 15.11.2023

- 1. Ausführliche Projektbeschreibung des geplanten Vorhabens mit folgendem Inhalt:
 - Zeitplan (einschließlich Meilensteinplan für die Auszahlungen nach Projektfortschritt),
 - Beschreibung der benötigten Dienstleistungen und gegebenenfalls technischen Ausstattung
- 2. Finanzierungsbestätigung der Hausbank (IB-Formular) oder des Steuerberaters oder Wirtschaftsprüfers für den Eigenanteil und sofern zutreffend Unterlagen zu weiteren beantragten Fördermitteln und Finanzierungshilfen für das Projekt
- 3. Absichtserklärung der Netzwerkpartner zum Abschluss einer vertraglichen Vereinbarung zur Kooperation der Netzwerkteilnehmer
- 4. Investitionsgüterliste (sofern Investitionen durchgeführt werden)
- 5. aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 6 Monate) bzw. Gewerbeanmeldung, ggf. Handwerkskarte
- 6. KMU-Erklärung (IB-Formblatt)
- 7. De-minimis-Erklärung (IB-Formblatt)
- 8. Erklärung zur Vergabe von Aufträgen (IB-Formblatt)
- 9. Erhebungsbogen juristische Person (IB Formblatt)
- 10. Erklärung zur Datenverarbeitung (IB-Formblatt)
- 11. Ggf. Vollmacht für Dritte (IB-Formblatt)
- 12. Unterschriftskarte (IB-Formblatt)

Die Investitionsbank behält sich vor, weitere Unterlagen, die für die Bewertung Ihres Förderantrages von Bedeutung sind, anzufordern.

Die in Klammern gekennzeichneten Formblätter stehen im Internet unter www.ib-sachsen-anhalt.de/firmenkunden.html zum Download bereit.

Für Fragen steht Ihnen unsere kostenfreie Hotline unter der Rufnummer 0800 56 007 57 gern zur Verfügung.