

Hinweise zum Tätigkeitsbericht der LAG-Managements in der Förderperiode 2021 bis 2027

Allgemeines

Die Erstellung eines Tätigkeitsberichts ist entsprechend Nr. 4.4. Buchstabe h) i. V. m. Nr. 6.3.2 und Nr. 6.3.3 der Richtlinie EFRE LAG Aufgabe des LAG-Managements und vom Zuwendungsempfänger halbjährlich bei der Bewilligungsstelle vorzulegen. Damit zählt er zu den zahlungsbegründenden Unterlagen. Er ist ein Nachweis für die vertragsgerechte Aufgabenerfüllung der LAG-Managements und spiegelt den Umsetzungsstand der Lokalen Entwicklungsstrategien wieder. Die Inhalte des Tätigkeitsberichtes sind an dem Aufgabenkatalog in der Richtlinie auszurichten und in der Regel auf **15 Seiten** zu begrenzen.

Der Investitionsbank Sachsen-Anhalt ist zu den Stichtagen 30.06. (spätestens zum 30.09.) und 31.12. (spätestens zum 30.03.) **eine elektronische Fassung** des Tätigkeitsberichtes im pdf-Format über das Kundenportal der IB zu übergeben.

Mindestgliederung:

1. Betreuung, Projektberatung und Projektentwicklung und Weiterbildung

1.1. Akquise, Vorbereitung und Betreuung von Projektanträgen

1.1.1. Aktivierung und Unterstützung von Interessierten bei der Entwicklung von Projekten

Darstellung der im Berichtszeitraum stattgefundenen Tätigkeiten zur Akquise von Interessierten, möglichst Bezugnahme auf konkrete Projekte und Institutionen

1.1.2. Vorbereitung von Antragstellungen

Darstellung der im Berichtszeitraum stattgefundenen Vorbereitung von Antragstellungen unter Bezugnahme auf konkrete Projekte und Institutionen

1.1.3. Begleitung von Projekten in der Umsetzung

Darstellung der im Berichtszeitraum stattgefundenen Begleitung sich in der Umsetzung befindlicher Projekte unter Bezugnahme auf konkrete Projekte und Institutionen



Finanziert von der
Europäischen Union

1.1.4. Kompetenzentwicklung, Förder- und Weiterbildungsveranstaltungen

Darstellung nach inhaltlichen Schwerpunkten unter Bezugnahme auf teilnehmende Akteure sowie Ort und Datum.

2. LES-Selbstevaluierung und Monitoring, Stand der Umsetzung der LES (Qualitative Wertung)

Ergebnisse und Wirkungen in Bezug auf die Handlungsfelder der LES, was hat die Umsetzung der LES unterstützt und behindert, fondsbezogen

3. Monitoring Planungsbudget der LAG

Darstellung des der jeweiligen LAG mit dem Genehmigungsbescheid zugewiesenen fondsbezogenen Budgets hinsichtlich seines Monitorings, der Auslastung und einer Einschätzung der künftigen Entwicklung.

4. Öffentlichkeitsarbeit innerhalb und außerhalb der LAG

Darstellung der Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit der LAG innerhalb und über LAG-Grenze hinweg in Bezug auf den Gegenstand der Öffentlichkeitsarbeit, das Thema sowie den konkreten Zeitraum der Maßnahme.

5. Organisation und Dokumentation der Arbeit der LAG

Darstellung der Zusammenarbeit innerhalb der LAG sowie die Durchführung von LAG-Sitzungen mit Ort und Datum.

6. Arbeit im LEADER- und CLLD-Netzwerk

Informationen über das gemeinsame Vorgehen mit den Trägern der LAG-Managements, den Landkreisen, kreisfreien Städten, den Bewilligungsstellen und weiteren lokalen Akteuren bei der integrierten Entwicklung der Region einschließlich der Prozesssteuerung, Moderation und Förderung der Kommunikation zwischen den Beteiligten im regionalen und überörtlichen Sinn.

Gegebenenfalls Darstellung von Ort, Datum und Teilnehmende konkreter Aktivitäten.