

Erhaltung des schriftlichen Kulturgutes - Unterlagencheckliste

Stand: 15.03.2024

Alle Antragsteller:

- 1. Antragsformular (IB-Formblatt)
- 2. Erklärung zur Datenverarbeitung (IB-Formblatt)
- 3. *Sofern zutreffend:* Antrag auf vorzeitigen Maßnahmebeginn
- 4. Maßnahmekonzept/ Vorhabensbeschreibung (insbesondere mit Bezug auf die Ziff. 2, 4.2-4.4 der Richtlinie)
- 5. *Sofern zutreffend:* Ermittlung der Personalausgaben, Stellenbeschreibung einschließlich Bewertung
- 6. *Sofern zutreffend:* Ermittlung der Eigenarbeitsleistungen gem. Abschnitt 4 Nr. 2 und 3 des Zuwendungsrechtsergänzungserlasses
- 7. Nachweis und Erklärung zu den Eigentumsverhältnissen
- 8. Ggf. qualifizierte Kostenschätzungen/ Kostenangebote zum Ausgabenplan
- 9. Begründung des erheblichen Landesinteresses
- 10. Erhebungsbogen zum wirtschaftlich Berechtigten bei juristischen Personen und Personengesellschaften (IB Formblatt)
- 11. Erklärung zur Vergabe von Aufträgen (IB-Formblatt)
- 12. Unterschriftskarte (IB-Formblatt)
- 13. Vollmacht Bevollmächtigung gemäß VwVfG LSA (IB-Formblatt)

Zusätzlich für Kommunen:

- 14. Stellungnahme der Kommunalaufsichtsbehörde (IB-Formblatt)

Zusätzlich für Unternehmen und Vereine:

- 15. aktueller, vollständiger Registerauszug (Vereinsregister o. ä.; nicht älter als 6 Monate), Satzung bzw. Gesellschaftsvertrag oder gleichwertiger Nachweis
- 16. Bescheid des Finanzamtes über die Freistellung von der Körperschaftssteuer
- 17. Erklärung des Unternehmers zur Frage eines Unternehmens in Schwierigkeiten (IB-Formblatt)
- 18. Finanzierungsbestätigung Zuschüsse (IB-Formblatt)
- 19. Erklärung zur Einordnung als öffentlicher Auftraggeber (IB-Formblatt)

Die Investitionsbank behält sich vor, weitere Unterlagen, die für die Bewertung Ihres Förderantrages von Bedeutung sind, anzufordern.

Die in Klammern gekennzeichneten Formblätter stehen im Internet unter www.ib-sachsen-anhalt.de/download-center-1 zum Download bereit.

Für Fragen steht Ihnen Herr Beer unter der Telefonnummer 0391 28987 8388 zur Verfügung.