



Einzureichen an:

Investitionsbank Sachsen-Anhalt
Auszahlung und Vergabeprüfung
Domplatz 12
39104 Magdeburg



und elektronisch

- entweder per Datenträger (USB-Stick, CD-/DVD-ROM)
- oder per E-Mail¹ an auszahlung-OEK@ib-lsa.de

AUSZAHLUNGSANTRAG

Sachsen-Anhalt DIGITAL

Programmschwerpunkt Digital Heritage – Digitalisierung von Gütern des geistigen und kulturellen Erbes

Laufende Nummer des Auszahlungsantrages

letzter Auszahlungsantrages

1. ANGABEN DER/DES KUNDEN

Name/Firma (ggf. lt. Handelsregister/Vereinsregister)

Straße, Hausnummer

Vorwahl/Rufnummer

PLZ

Ort

ggf. Ortsteil

Ansprechpartner zum Auszahlungsantrag (Name, Vorname)

Vorwahl/Rufnummer/Fax

E-Mail

2. ANGABEN ZUR FÖRDERUNG

Kurzbezeichnung des Vorhabens

Vorgangsnummer

3. ANGABEN ZUM AUSZAHLUNGSBETRAG (in Euro)

Höhe der Gesamtzuswendungen aus dem Zuwendungsbescheid

bisher erhaltene Zuschussbeträge

Zuschussbedarf = Überweisungsbedarf

verbleibender Zuschussbetrag

¹ Bitte beachten Sie hierbei, dass der unverschlüsselte E-Mailversand unsicher und mit diversen Risiken verbunden ist.



4. FÖRDERFÄHIGE AUSGABEN - GESAMTÜBERSICHT

Nr. (KG)	Ausgabenart/Bezeichnung der Kostengruppe/des Einzelansatzes (EA)	gefördert lt. Zuwendungs- bescheid	bisher nachgewiesene Ausgaben	offener Restbetrag	mit diesem Aus- zahlungsantrag nachgewiesene Ausgaben
		in Euro	in Euro	in Euro	in Euro
4.1	Personalausgaben für zusätzliches Personal	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.2	Personalausgaben für Stammpersonal	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.3	Sachausgaben/Verwaltungs- ausgaben	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.4	Abschreibungen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.5	Leistungen Dritter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Summe	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5. ANGABEN ZUR BANKVERBINDUNG

Ich/Wir bitte(n) um Überweisung des unter Ziffer 3 aufgeführten Überweisungsbedarfs an:

IBAN				BIC (SWIFT-Code)			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Länder- code	Prüf- ziffern	Bankleitzahl	Kontonummer				
Kreditinstitut							
Kontoinhaberin/Kontoinhaber							
Verwendungszweck							

6. DEM AUSZAHLUNGSANTRAG BEIZUFÜGENDE UNTERLAGEN

- spätestens mit dem 1. Auszahlungsantrag, sofern noch nicht vorgelegt: Projektbeschreibung gemäß Ziff. 7.2. des Zuwendungsbescheides
Personalausgaben:
- Anlage Einzelübersicht Personalausgaben über die mit dem Auszahlungsantrag abgerechneten Personalausgaben pro Mitarbeiter unter Angabe ob es sich um zusätzliches Personal oder Stammpersonal handelt
- Kopien aller Arbeitsverträge sowie Änderungsverträge von im Projekt Beschäftigten oder Stammpersonal, sofern nicht bereits vorgelegt.
- Stundennachweise zum Nachweis der mit dem Auszahlungsantrag abgerechneten Personalausgaben
Sachausgaben/Verwaltungsausgaben/Leistungen Dritter:
- Anlage Einzelübersicht Sachausgaben über die mit dem Auszahlungsantrag abgerechneten Ausgaben unter Angabe der Kostengruppe 4.3 oder 4.5 gem. dieses Auszahlungsantrages
- bei einer Zuwendung über EUR 50.000,00: Rechnungen und dazugehörige Zahlungsnachweise (Kontoauszüge, Sammler sind entsprechend aufzuschlüsseln) im Original
Abschreibungen:
- Anlage Einzelübersicht über Abschreibungen zum Auszahlungsantrag (Kostengruppe 4.4 dieses Auszahlungsantrages), sofern nicht bereits mit vorhergehenden Auszahlungsanträgen vorgelegt bzw. bei Abweichungen zu bereits vorgelegten Anlagen
- Rechnungen über die Anschaffungs-/Herstellungskosten und dazugehörige Zahlungsnachweise (Kontoauszüge, Sammler sind entsprechend aufzuschlüsseln) im Original

7. ERKLÄRUNGEN DER/DES KUNDEN

- Ich/Wir erkläre(n), dass die Ausgaben notwendig waren, mit den Fördermitteln wirtschaftlich und sparsam verfahren wurde und dass die Angaben in diesem Auszahlungsantrag mit den Geschäftsbüchern und -belegen übereinstimmen.
- Ich/Wir erkläre(n), dass die in diesem Auszahlungsantrag abgerechneten Ausgaben nicht Gegenstand von anderen bewilligten Fördervorhaben und auch nicht Bestandteil von vorhergehenden Auszahlungsanträgen sind.
- Bei bereits erfolgten Teilauszahlungen bestätige(n) ich/wir die zweckentsprechende Verwendung der ausgezahlten Zuschüsse.
- Ich/Wir versichere(n), dass die anteiligen Zahlungen an die einzelnen Sozialversicherungsträger (beinhaltet sowohl die Überweisung des Arbeitgeber- wie auch Arbeitnehmeranteils) korrekt und gemäß vorliegender Gehaltsabrechnungen getätigt wurden.

- e) Ich/Wir erkläre(n), dass die in diesem Auszahlungsantrag zugrunde liegenden Aufträge entsprechend den Bestimmungen im Zuwendungsbescheid über die Auftragsvergabe vergeben worden sind.
- f) Ich/Wir erkläre(n), dass die zum Nachweis der Einzelausgaben eingereichten quittierten Rechnungen oder gleichwertigen Buchungsbelege Originale sind.
- g) Ich/Wir erkläre(n), dass in den zuwendungsfähigen Ausgaben keine Umsatzsteueranteile enthalten sind, wenn diese gemäß § 15 Umsatzsteuergesetz (UStG) als Vorsteuer für mich/uns abziehbar sind.
- h) Ich bin/Wir sind zahlungsfähig, und gegen mich/uns steht ein (Verbraucher-) Insolvenzverfahren nicht unmittelbar bevor und ist nicht beantragt, eröffnet oder mangels Masse abgelehnt oder eingestellt worden.
- i) Ich/Wir erkläre(n), dass die Wirtschaftsgüter, für die Abschreibungen geltend gemacht werden, keiner weiteren Förderung unterliegen. Zudem erkläre(n) ich/wir, dass, sofern im Rahmen dieses Auszahlungsantrages keine anderweitigen Angaben gemacht wurden, sich keine Änderungen an dem Anteil der Nutzung und der dem Vorhaben zuzurechnenden Nutzungszeit zu vorhergehenden Auszahlungsanträgen bzw. dem Antrag ergeben.
- j) Zusätzliche Erklärung bei Einreichung des Auszahlungsantrages auf einem Datenträger (PDF-Datei, Excel-Datei etc.): Die Angaben auf den Seiten 1 bis 3 sowie auf den Anlagen des Auszahlungsantrages und auf gegebenenfalls selbst erstellten Anlagen wurden auf dem beigefügten Datenträger

CD/DVD
 USB-Stick
 anderes (bitte benennen)

gespeichert. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der dortigen Angaben und ihre Übereinstimmung mit den Büchern und Belegen wird bestätigt.

- k) **Belehrung über die Strafbarkeit des Subventionsbetrugs - gilt nur bei Betrieben und Unternehmen (einschließlich öffentlicher Unternehmen):** Mir/Uns ist bekannt, dass die Angaben unter den Ziffern 1., 3., 4. und 5. dieses Auszahlungsantrages, die Angaben in den gemäß Ziffern 6.a), 6.b), 6.c), 6.d), 6.e), 6.f) 6.g) und 6.h) beizufügenden Anlagen bzw. Unterlagen sowie die Erklärungen in Ziffer 7.a), 7.b), 7.c), 7.d), 7.e), 7.f), 7.g), 7.h), 7.i) und 7.j) dieses Antrages subventionserheblich im Sinne des § 264 StGB sind und dass ein Subventionsbetrug nach dieser Vorschrift strafbar ist. Gemäß § 3 SubvG besteht zudem die Verpflichtung, unverzüglich alle Tatsachen mitzuteilen, die der Bewilligung, Gewährung, Weitergewährung, Inanspruchnahme oder dem Belassen der Subvention oder des Subventionsvorteils entgegenstehen oder für die Rückforderung der Subvention oder des Subventionsvorteils erheblich sind. Ich/Wir verpflichte(n) uns/mich daher, Ihnen Änderungen der vorgenannten Angaben unverzüglich zu übermitteln, sobald mir/uns diese bekannt werden.

UNTERSCHRIFT(EN) DER/DES KUNDEN

Ort, Datum

Name des Unterzeichnenden (in Druckbuchstaben)

Ort, Datum

Name des Unterzeichnenden (in Druckbuchstaben)

Unterschrift (Stempel, sofern relevant)

Unterschrift (Stempel, sofern relevant)