



Einzureichen an:

Von der Investitionsbank auszufüllen

Investitionsbank Sachsen-Anhalt
Strukturwandel Revier 2038
Domplatz 12
39104 Magdeburg

Eingangsdatum



und elektronisch

- entweder per Datenträger (USB-Stick, CD-/DVD-ROM)
- oder per E-Mail¹ an revier2038@ib-lsa.de

Sachsen-Anhalt Revier 2038

Projektanmeldung

1. HINWEIS ZUR VERWENDUNG DER PROJEKTANMELDUNG

Die Projektanmeldung Ihres Projekts dient lediglich der Verifizierung sämtlicher im Revier aktuell verfolgter Projektideen. Es handelt sich hierbei ausdrücklich um keine verbindliche Antragstellung auf Förderung auf Grundlage der „Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen an Gebietskörperschaften und sonstige Träger kommunaler Aufgaben in Sachsen-Anhalt nach dem Investitionsgesetz Kohleregionen (Richtlinien Sachsen-Anhalt Revier 2038)“ (RdErl. der StK vom 02.12.2021, MBl. LSA vom 10.01.2022 S. 3 ff.) in der jeweils geltenden Fassung. Ein solcher Förderantrag ist von Ihnen gesondert bei der hierfür zuständigen Bewilligungsstelle auf den jeweils dafür zur Verfügung gestellten Antragsformblättern einzureichen. Die in den jeweiligen Förderanträgen zu erbringenden Auskünfte sowie Erklärungen können zudem nicht durch Verweis auf die in dieser Projektanmeldung getätigten Angaben ersetzt werden.

2. UNTERLAGEN

Bitte reichen Sie als **Anlage** zu dieser Projektanmeldung eine **Projektskizze** mit den nachfolgend genannten inhaltlichen Bestandteilen ein (Hinweis: Sofern Sie bereits einen Antrag mit diesen Angaben gestellt haben bzw. eine aussagekräftige Projektskizze vorliegt, können Sie diese Dokumente dieser Projektanmeldung beifügen.)

1. Ausgangslage/Begründung des Förderbedarfs
2. Projektziele
 - z. B.
 - Modellhaftigkeit für die Strukturwandelregion
 - regionale/überregionale Impulswirkung
 - ökologische/ökonomische/soziale Nachhaltigkeit
 - Auswirkungen auf Beschäftigungssituation in der Region
3. Beschreibung der Maßnahme/n und deren Zusammenwirken (Projektstruktur)
4. Investitions-/Finanzierungsplan
5. Arbeits-/Meilensteinplanung (Projektablauf)
 - aktueller Planungs- /Umsetzungsstand
 - zeitliche/inhaltliche Abfolge (ggf. Bauzeitenplan)

¹ Bitte beachten Sie hierbei, dass der unverschlüsselte E-Mailversand unsicher und mit diversen Risiken verbunden ist.

Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages



3. Gegenstand der Förderung gemäß Ziffer 2 der Richtlinie

Bitte kreuzen Sie die relevanten Fördergegenstände an. Sollte Ihr Projekt aus mehreren Teilprojekten bestehen, die verschiedene Fördergegenstände betreffen, können Sie dies unter Ziffer 5.2 dieser Projektanmeldung konkretisieren.

- a) wirtschaftsnahe Infrastruktur ohne öffentliche Verkehrswege, insbesondere Erwerb und Herrichtung von Flächen für Unternehmen sowie die energetische Sanierung von infolge des Ausstiegs aus der Braunkohleverstromung zur Verfügung stehenden Gebäuden zur Nachnutzung
- b) Verkehr ohne Bundes-, Landes- und Kommunalstraßen, insbesondere zur Verbesserung der Verkehrsverhältnisse der Gemeinden sowie Schienenbahnen, die nicht Eisenbahnen des Bundes sind, im Rahmen des öffentlichen Personennahverkehrs
- c) öffentliche Fürsorge zur Verbesserung wirtschaftsbezogener Standortbedingungen, insbesondere Ausbau von Einrichtungen für Kinder und Jugendliche, Investitionen in die Gesundheits- und Kultureinrichtungen sowie altersgerechter Umbau und Barriereabbau
- d) Städtebau, Stadt- und Regionalentwicklung
- e) Digitalisierung, Breitband- und Mobilfunkinfrastruktur,
- f) touristische Infrastruktur
- g) Infrastrukturen für Forschung, Innovation und Technologietransfer sowie ergänzende betriebliche Aus- und Weiterbildung
- h) Klima- und Umweltschutz einschließlich Investitionen zur energetischen Sanierung von Infrastrukturen, zur Bodensanierung und zum Lärmschutz
- i) Naturschutz und Landschaftspflege, insbesondere Maßnahmen zur Renaturierung und Umgestaltung ehemaliger Tagebauflächen sowie zu deren Aufforstung; bergrechtliche Verpflichtungen des Unternehmens bleiben unberührt.

4. ANGABEN DER/DES INTERESSENTEN

- Landkreis, kreisfreie Stadt, Gemeinde, Verbandsgemeinde, sonstige Gemeindeverbände
- sonstiger Träger, mit öffentlichen, vor allem kommunalen, Aufgaben; insbesondere
- kommunaler Zweckverband gemeinnützige GmbH
- Träger von Schulen, die Finanzhilfe erhalten (§18 SchG LSA) anerkannter Träger der freien Jugendhilfe
- sonstige juristische Person gem. § 9 Abs. 1 Nr. 3 KiFöG staatlich anerkannte Glaubens- oder Religionsgemeinschaft
- Verein/Verband öffentlich-rechtliche oder gemeinnützige privatrechtliche Stiftung
- öffentliches Unternehmen
- Sonstiges

4.1 Allgemeine Angaben

Name/Firma (ggf. lt. Handelsregister/Vereinsregister)		Gründungsdatum*
Straße, Hausnummer		Vorwahl/Rufnummer
PLZ	Ort	ggf. Ortsteil
Branche/Tätigkeitsbereich*		Landkreis/Gemeindenummer
Ansprechpartner zum Antrag (Name, Vorname)		Vorwahl/Rufnummer/Fax
E-Mail		

Vorsteuerabzugsberechtigt? Ja Nein teilweise mit %

* nicht anzugeben bei Kommunen

5. KURZANGABEN ZUM Projekt

5.1 Bezeichnung des Gesamtprojekts

Titel des Gesamtprojekts

5.2 Bezeichnung der Teilprojekte (nur bei Vorliegen von Teilprojekten relevant)

Hinweis: Sofern Sie bereits einen Antrag mit diesen Angaben gestellt haben bzw. eine aussagekräftige Projektskizze vorliegt, können Sie auf das Ausfüllen der Tabelle verzichten. Reichen Sie uns bitte dann die Unterlagen (Antrag bzw. Projektskizze) ein.

lfd. Nr.	Bezeichnung des Teilprojekts	Betreiber/Nutzer	Fördergegenstand gem. Ziff. 1	geplante Gesamtausgaben (in Euro)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

5.3 Ort des Projekts (sofern abweichend von Ziffer 2.1 dieses Antrages)

Straße, Hausnummer

PLZ

Ort

ggf. Ortsteil

5.4 Betreiber/Nutzer der Infrastruktur (sofern abweichend von Ziffer 4.1 dieses Antrages)

Betreiber der Infrastruktur

Nutzer der Infrastruktur

5.5 Geplante zeitliche Dauer

geplanter Beginn des Projekts

Tag/Monat/Jahr

geplantes Ende des Projekts

Tag/Monat/Jahr

5.6. Arbeitsplätze (Anzahl beschäftigter Personen einschließlich Antragsteller)

Das Projekt ist besonders bedeutsam, da es zur Schaffung und zum Erhalt von Arbeits- und Ausbildungsplätzen beiträgt. Ja Nein

Bei Ja, tragen Sie bitte die Anzahl aller beschäftigter Personen ein:

Zum Antragszeitpunkt: davon:

Unter Berücksichtigung des Projekts: davon:

Bitte tragen Sie die Anzahl der neu geschaffenen Arbeitsplätze nach den Kategorien ein:

	hochqualifiziert	Fachkräfte	geringqualifiziert
	<input type="text" value="Insgesamt*"/>	<input type="text" value="Insgesamt*"/>	<input type="text" value="Insgesamt*"/>

*Bei Teilzeitbeschäftigten sind diese in Vollzeitbeschäftigte umzurechnen (Auszubildende können eingerechnet werden):
 Summe der Stunden dieser Beschäftigten/Jahresarbeitsstunden einer Vollzeitkraft = Anzahl der Vollzeitbeschäftigten

5.7 Prüfung der Förderwürdigkeit

5.7.1 im direkten Antragsverfahren durch den Landkreis/die Stadt Halle

Die Förderwürdigkeit wurde positiv vom Landkreis/der Stadt Halle votiert. Ja Nein

Eine Entscheidung des Landkreises/der Stadt Halle über die Förderwürdigkeit liegt noch nicht vor.

5.7.2 im Rahmen von Förderaufrufen

Die Förderwürdigkeit wurde positiv vom fachlich zuständigen Ministerium votiert. Ja Nein

6. AUSGABEN- UND FINANZIERUNGSPLAN (in Euro)

Hinweis: Sofern Sie bereits einen Antrag mit diesen Angaben gestellt haben bzw. eine aussagekräftige Projektskizze vorliegt, können Sie auf das Ausfüllen der Tabelle verzichten. Reichen Sie uns bitte dann die Unterlagen (Antrag bzw. Projektskizze) ein.

Jahr	geplante Gesamtausgaben	geplante Zuwendung	geplante Eigenmittel	geplante Fremdmittel (bspw. weitere Fördermittel aus öffentlichen Mitteln)
2021	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2022	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2023	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2024	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2026	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2027ff	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Summe	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7. HINWEIS ZUR DATENNUTZUNG

In der Anlage „Erklärung zur Datenverarbeitung für Interessenten“ finden Sie eine kompakte Übersicht über den Umgang der IB mit Ihren Daten sowie der Ihnen zustehenden Rechte nach der DS-GVO. Die Anlage „Erklärung zur Datenverarbeitung für Interessenten“ ist jeder betroffenen natürlichen Person zur Kenntnis zu geben, für die im Rahmen der Projektanmeldung sowie der damit einhergehenden Beratung die Verarbeitung personenbezogener Daten erforderlich ist.

Bei abweichendem Eigentümer: Ich/wir verpflichte(n) mich/uns, soweit im Rahmen der Projektanmeldung die Erhebung von personenbezogenen Daten im Sinne der DS-GVO sowie des Datenschutz-Grundverordnungs-Ausfüllungsgesetzes Sachsen-Anhalt (DSAG LSA) von Maßnahmeträgern, abweichenden Eigentümern oder Ansprechpartnern notwendig ist, von den Betroffenen eine Einwilligungserklärung einzuholen und diesen die Anlage „Erklärung zur Datenverarbeitung für Interessenten“ zur Kenntnis zu geben. Die von Ihnen im Rahmen der Projektanmeldung bereitgestellten personenbezogenen Daten werden zur Koordinierung den weiteren Bewilligungsbehörden (Landesverwaltungsamt des Landes Sachsen-Anhalt und Nahverkehrsservice Sachsen-Anhalt GmbH) sowie der Staatskanzlei und Ministerium für Kultur zur Verfügung gestellt. Eine darüber hinausgehende Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten an weitere Dritte erfolgt nicht.

8. Hinweis zum weiteren Fortgang des Verfahrens nach der Projektanmeldung

Nach Anmeldung Ihres Projekts wird dieses dem Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle (BAFA) gemeldet, damit der Bund das ihm nach § 6 Abs. 2 der Bund-Länder-Vereinbarung zustehende Vetorecht ausüben kann. Erklärt der Bund auf Einwände zu verzichten, werden Sie hierüber durch die zuständige Bewilligungsbehörde informiert.

Im Anschluss an diese Freigabe des Bundes ist zur weiteren Bearbeitung sowie zur Beschleunigung des Verfahrens binnen 3 Monaten ein Antrag auf Förderung Ihres Projekts bei der zuständigen Bewilligungsbehörde einzureichen. Verstreicht die Frist, ohne dass ein Antrag bei der jeweiligen Bewilligungsbehörde vorliegt, bedarf es eines Gesprächs zum weiteren Projektfortgang unter Darstellung der hindernden Gründe sowie des weiteren zeitlichen Fortganges. Dies gilt insbesondere im Hinblick auf die Möglichkeit des Landes nach Nr. 4.5 der Richtlinie die Verteilung des Budgets (Nr. 4.2 der Richtlinie) neu festzulegen sowie im Hinblick auf eine gegebenenfalls erforderliche Überarbeitung der Priorisierung innerhalb des jeweiligen Landkreises/der Stadt Halle (Saale). Über den Lauf der Frist werden Sie mit einem Schreiben der zuständigen Bewilligungsbehörde im Anschluss an die Rückmeldung des BAFA informiert. Ein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Zuwendung besteht nicht. Die hiesige Darstellung des Verfahrens dient lediglich der ersten Information.

Nach Antragstellung haben Sie binnen 6 Monaten sowie, aufgrund der längeren Planungs- und Entwicklungszeiten, bei Infrastrukturprojekten im Regelfall binnen 9 Monaten, die Bewilligungsreife herzustellen. Verstreicht die Frist zur Herstellung der Bewilligungsreife, ohne dass diese eingetreten ist, bedarf es eines Gesprächs zum weiteren Projektfortgang unter Darstellung der hindernden Gründe sowie des weiteren zeitlichen Fortganges. Dies gilt insbesondere im Hinblick auf die Möglichkeit des Landes nach Nr. 4.5 der Richtlinie die Verteilung des Budgets (Nr. 4.2 der Richtlinie) neu festzulegen sowie im Hinblick auf eine gegebenenfalls erforderliche Überarbeitung der Priorisierung innerhalb des jeweiligen Landkreises/der Stadt Halle (Saale). Über den Lauf der Frist werden Sie mit der Eingangsbestätigung zu Ihrem Antrag informiert. Ein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Zuwendung besteht nicht. Die hiesige Darstellung des Verfahrens dient lediglich der ersten Information.

UNTERSCHRIFT(EN) DER/DES ANTRAGSTELLENDEN/BEVOLLMÄCHTIGTEN

Ort, Datum

Name des Unterzeichnenden (in Druckbuchstaben)

Ort, Datum

Name des Unterzeichnenden (in Druckbuchstaben)

Unterschrift (Stempel, sofern relevant)

Unterschrift (Stempel, sofern relevant)